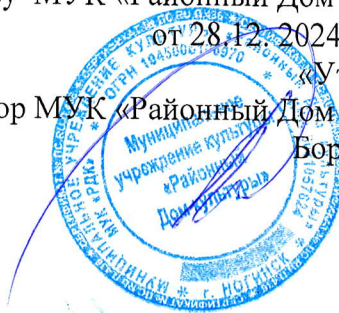


Приложение № 1
к приказу МУК «Районный Дом культуры»
от 28.12.2024 №_74-о/д
«Утверждаю»
Директор МУК «Районный Дом культуры»
Борисова Д.О.



Антикоррупционные стандарты

Муниципального учреждения культуры «Районный Дом культуры»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционные стандарты Муниципального учреждения культуры «Районный Дом культуры» (далее – Антикоррупционные стандарты) представляют собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МУК «Районный Дом культуры» (далее организация) .

1.2. Антикоррупционные стандарты подлежат непосредственной реализации и применению в деятельности организации.

1.3. Лицу, поступающему на работу в организацию, рекомендуется ознакомиться с Антикоррупционными стандартами организации и руководствоваться ими в процессе своей трудовой деятельности, а каждому работнику – принимать все меры для соблюдения Антикоррупционных стандартов .

2. Используемые в Антикоррупционных стандартах понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Антикоррупционная пропаганда – это целенаправленная деятельность широкого круга субъектов противодействия коррупции.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно- правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника(представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, попадающих под их действие.

3.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционных стандартов являются работники организации, находящиеся в трудовых отношениях с организацией, в независимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель организации утверждает перечень функций организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее - коррупционно-опасные функции).

К числу коррупционно опасных функций относятся:

закупка товаров, работ и услуг для нужд организации;

получение и сдача в аренду имущества;

реализация имущества, в том числе непрофильных активов;

любые функции, предполагающие финансирование организацией деятельности физических и юридических лиц (например, предоставление кредитов, спонсорской помощи и т.д.).

3.3. С учетом перечня коррупционно опасных функций руководитель организации утверждает перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее - перечень), подлежащий актуализации не реже одного раза в год.

В перечень включаются должности: руководителя организации, ее филиалов, заместителей руководителя организации, главного бухгалтера организации, работников контрактной службы (контрактный управляющий) организации, а также иные должности работников организации, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками (по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя организации)

3.4. Лица, занимающие должности, включенные в перечень, ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют декларацию конфликта интересов (далее - декларация) по форме согласно приложению 1 к Антикоррупционным стандартам.

3.5. Организация не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков

в организации, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации.

4. Определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию Антикоррупционных стандартов.

4.1. Директор организации должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур.

4.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики на предприятии, – Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности.

5. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Работники организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени предприятия;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени предприятия;
- незамедлительно информировать директора предприятия или лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционных стандартов, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора предприятия или лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционных стандартов, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить директору предприятия или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционных стандартов, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6. Подарки и представительские расходы

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники _ от имени ___ организации ___ могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники организации в связи с их профессиональной деятельностью могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности организации;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для организации, ее работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящих Антикоррупционных стандартов и другим локальным нормативным актам организации.

6.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует организация, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

6.3. Не допускаются подарки от имени организации, работников организации и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

7. Ответственность за несоблюдение требований настоящих

Антикоррупционных стандартов и нарушение антикоррупционного законодательства

7.1. Все работники должны руководствоваться настоящими Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

7.2. Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящих Антикоррупционных стандартов своими подчиненными.

7.3. Вопросы обеспечения соблюдения работниками предприятия требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в случаях и порядке, предусмотренных нормативными актами организации.

7.4. Нарушение соблюдения Антикоррупционных стандартов поведения, выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур подлежит анализу, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, влечет применение к работнику организации мер юридической ответственности. Лица, виновные в нарушении

требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.